



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ РД «ЦПП РД»

И.М.Мигитинов

«10» 01 2022 г.

РЕГЛАМЕНТ

**оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства,
физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления
предпринимательской деятельности и физическим лицам,
применяющим специальный налоговый режим «Налог на
профессиональный доход»**

**ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики
Дагестан»**

г. Махачкала, 2022 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан» (далее – Регламент) разработан с учетом действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 г. № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а так же физических лиц, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» и другими нормативно-правовыми актами».

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Единый орган управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Единый орган управления) – ГАУ РД «Центр Поддержки Предпринимательства Республики Дагестан» (далее- ГАУ РД «ЦПП РД»)

Заявитель (получатель услуг) – физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее самозанятые граждане), индивидуальные предприниматели и юридические лица, относящиеся к категории субъектов малого и среднего

предпринимательства, зарегистрированные на территории Республики Дагестан и состоящие в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или осуществляющие деятельность на территории Республики Дагестан.

Услуга ГАУ РД «ЦПП РД» – консультационная или иная услуга, оказываемая ГАУ РД «ЦПП РД», в том числе с привлечением специализированных организаций или квалифицированных специалистов.

Структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД» - созданное и функционирующее в соответствии с приказом Минэкономразвития России структурное подразделение, деятельность которого направлена на предоставление мер поддержки СМСП, самозанятым гражданам и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности:

- центр поддержки предпринимательства;
- центр инноваций социальной сферы;
- центр проектной деятельности;
- региональный центр инжиниринга;
- центр молодежного инновационного творчества;
- центр «Мой Бизнес»;
- центр народных художественных промыслов
- центр проектной деятельности.

Центр поддержки предпринимательства (далее ЦПП) – структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», осуществляющее деятельность по оказанию комплекса информационно-консультационных, образовательных и иных услуг, направленных на содействие развитию СМСП, а также физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности и самозанятых граждан, в том числе с привлечением сторонних организаций либо специалистов.

Центр инноваций социальной сферы (далее ЦИСС) - структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», созданное для оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектов социального предпринимательства, в том числе с привлечением сторонних организаций либо специалистов.

Центр проектной деятельности (далее ЦПД) - структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», созданное для целей информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки инвестиционно-проектной деятельности, в том числе с привлечением сторонних организаций либо специалистов.

Региональный центр инжиниринга (далее РЦИ) - структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», созданное с целью государственной поддержки предприятий малого и среднего предпринимательства в регионе в вопросах их развития, модернизации, внедрения инновационных технологий и повышении конкурентоспособности, в том числе с привлечением сторонних организаций либо специалистов.

Центр молодежного инновационного творчества (далее ЦМИТ) - структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», созданное для поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказания информационного сопровождения, предоставления материально-технической базы для развития предпринимательской инициативы молодежи и школьников младшего и среднего возраста, в том числе с привлечением сторонних организаций либо специалистов.

Центр «Мой Бизнес» - структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», созданное для оказания широкого комплекса услуг для бизнеса в режиме «одного окна» и позволяющее собрать на одной площадке всю инфраструктуру поддержки, в том числе с привлечением сторонних организаций либо специалистов.

Центр народных художественных промыслов (далее НХП) - структурное подразделение ГАУ РД «ЦПП РД», созданное для оказания комплексной поддержки предприятиям народно-художественных промыслов и самозанятым гражданам, в том числе с привлечением сторонних организаций либо специалистов.

Прескоринг –предварительная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъектов МСП на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, решений о возможности предоставления или отказа в предоставлении мер государственной поддержки, форм поддержки.

Скоринг – расширенная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъектов МСП на основании данных открытых источников, направленная на аналитическое обеспечение принимаемых сотрудниками организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, решений о степени возможности предоставления мер государственной поддержки.

1.3. Единый орган управления обеспечивает выполнение следующих функций:

- обеспечение деятельности структурных подразделений ГАУ РД «ЦПП РД»;
- осуществление взаимодействия структурных подразделений в рамках выполнения работы;
- осуществление мониторинга структурных подразделений;
- осуществление методической и консультационной поддержки структурных подразделений по вопросам организации предоставления услуг;
- участие в формировании и ведении перечня услуг и мер поддержки оказываемых структурными подразделениями;
- внедрение единого фирменного стиля для Центра «Мой бизнес» и ГАУ РД «ЦПП РД»;
- создание и сопровождение интернет-сайта Центра «Мой бизнес» и ГАУ РД «ЦПП РД».

1.4. Место нахождения ГАУ РД «ЦПП РД»: 367015 г. Махачкала, ул. Гагарина, д 120.

Телефон ГАУ РД «ЦПП РД»: 88007009900

Электронная почта ГАУ РД «ЦПП РД»: cppdag@mail.ru

Официальный сайт ГАУ РД «ЦПП РД»: www.cppdag.ru.

II. ВИДЫ УСЛУГ ГАУ РД «ЦПП РД»

2.1.В ГАУ РД «ЦПП РД»:

2.1.1. Оказываются консультационные услуги:

2.1.1.1. Подбор актуальных и доступных для Заявителя мер государственной поддержки, оказываемых объектами инфраструктуры поддержки субъектов МСП Республики Дагестан и федеральными институтами развития, информирование о порядке получения и формах документов, необходимых для получения соответствующих мер государственной поддержки предпринимательства;

2.1.1.2. Консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела для физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, а также самозанятых граждан;

2.1.1.3. Консультационные услуги по вопросам получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

2.1.1.4. Консультирование заявителей об услугах ГАУ РД «ЦПП РД» по результатам проведения скоринга;

2.1.1.5. Иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности субъектов МСП.

2.1.2. Оказываются консультационные услуги (с привлечением специализированных компаний и квалифицированных специалистов):

2.1.2.1. Консультационные услуги по вопросам финансового планирования (в т.ч. консультирование по вопросам бюджетирования, оптимизации налогообложения, бухгалтерских услуг, привлечения инвестиций и займов);

2.1.2.2. Консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования субъектов МСП и самозанятых граждан (в т.ч. консультирование по вопросам разработки маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработки и продвижения бренда (средства индивидуализации субъекта малого и среднего предпринимательства, товара, работы, услуги и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта МСП), организации системы сбыта продукции);

2.1.2.3. Консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъектов МСП и самозанятых граждан (в т.ч. консультирование по вопросам формирования патентно-лицензионной политики, патентования, разработки лицензионных договоров, определения цены лицензий);

2.1.2.4. Консультационные услуги по вопросам правового

сопровождения деятельности субъектов МСП и самозанятых граждан;

2.1.2.5. Консультационные услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан;

2.1.2.6. Консультирование по вопросам технического управления производством, эксплуатации оборудования, обучения персонала, оптимизации технологических процессов, проектного управления и консалтинга в области организации и развития производства;

2.1.2.7. Консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.1.2.8. Иные консультационные услуги.

2.1.3. Проводятся образовательные мероприятия:

2.1.3.1. Проведение форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, конференций, лекций и практических занятий, и иных публичных мероприятий;

2.1.3.2. Организация и проведение специальных программ обучения, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов МСП и самозанятых граждан;

2.1.3.3. Проведение информационно-образовательных мероприятий, в том числе по модулям АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее - АО «Корпорация «МСП»);

2.1.4. Оказываются услуги:

2.1.4.1. Квалификационная оценка и «выращивание» субъектов МСП, стимулирование их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством РФ в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

2.1.4.2. Предоставление оборудованного рабочего места в коворкинге Центра «Мой бизнес»;

2.1.4.3. Предоставление оборудованных переговорных комнат для проведения переговоров с контрагентами;

2.1.4.4. Предоставление конференц-зала Центра «Мой бизнес» в целях проведения мероприятий.

2.1.5. Оказываются услуги (с привлечением специализированной организации или квалифицированных специалистов):

2.1.5.1. Оказание услуг по популяризации продукции субъектов МСП и самозанятых граждан;

2.1.5.1.1. Обеспечение участия СМСП и самозанятых граждан во всероссийских и межрегиональных выставочно-ярмарочных мероприятиях;

2.1.5.2. Анализ потенциала малых и средних предприятий, выявление текущих потребностей и проблем предприятий, влияющих на их конкурентоспособность;

2.1.5.3. Проведение экспресс-оценки индекса технологической готовности;

2.1.5.4. Оценка потенциала импортозамещения;

2.1.5.5. Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках;

2.1.5.6. Проведение финансового или управленческого аудита на предприятиях МСП

2.1.5.7. Составление бизнес-планов / ТЭО / инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий и (или) самозанятых граждан;

2.1.5.8. Создание логобуков и фирменного стиля для субъектов СМСП и (или) самозанятых граждан;

2.1.5.9. Проведение технических аудитов (технологического/энергетического/экологического/других видов аудита производства) на предприятиях МСП;

2.1.5.10. Содействие в размещении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на электронных торговых площадках, в том числе содействие в регистрации учетной записи (аккаунта) на торговых площадках, в ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства, а также физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на торговой площадке;

2.1.5.11. Услуги по разработке франшиз предпринимателей, связанные с анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

2.1.5.12. Иные виды услуг в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на создание и развитие субъектов МСП, а также самозанятых граждан;

2.1.5.13. Содействие в реализации инвестиционных проектов;

2.1.5.14. Услуги по вопросам составления социальных проектов на льготных условиях;

2.1.6. Услуги по открытию расчетных счетов в рамках партнерских соглашений с кредитными организациями (ПАО Сбербанк, Тинькофф банк, Россельхоз банк, ПСБ банк и т.д.).

2.1.7. Электронно-информационные услуги (ЭДО).

2.1.8. Оказывается комплекс услуг, предоставляемых на базе ГАУ «МФИЦ».

III. ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ГАУ РД «ЦПП РД»

3.1. В ГАУ РД «ЦПП РД» услуги предоставляются посредством обращения заявителей в Центр «Мой бизнес» по системе «единое окно»;

3.2 Услуги, оказываемые в ГАУ РД «ЦПП РД» предоставляются по запросу Заявителя;

3.3 При предоставлении услуг в Центре «Мой бизнес» время ожидания в очереди для подачи документов и получения результатов услуги не превышает 15 (пятнадцати) минут;

3.4 Заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуг (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запроса;

3.5 Срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней;

3.6 Запрос на получение услуги Заявитель может подать в Центр «Мой бизнес» одним из следующих способов: лично/через представителя устно или письменно (в зависимости от типа услуги (формы поддержки); путем направления заявки на бумажном носителе по почте; с использованием средств телефонной связи, в том числе в рамках «горячей» линии, через официальный сайт «Мой бизнес» и ГАУ РД «ЦПП РД», Цифровую платформу «Мой Бизнес», а также иными способами, предусмотренными настоящим Регламентом;

3.7 ГАУ РД «ЦПП РД» осуществляет предоставление услуг самостоятельно или передает Запрос в специализированные компании или квалифицированным специалистам, а также осуществляет контроль за обратной связью

3.8 ГАУ РД «ЦПП РД» имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», который предусматривает:

3.8.1 Экспертную поддержку Заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых на базе Центра «Мой бизнес».

3.8.2 Формирование Запроса о предоставлении услуг в форме электронного документа.

3.9 ГАУ РД «ЦПП РД» имеет коворкинг, переговорную комнату и конференц-зал, предоставляемые Заявителю по соответствующей заявке.

3.10 Все обращения Заявителей в Центр «Мой бизнес» регистрируются консультантами Центра «Мой бизнес», результаты оказания услуг отражаются в реестре (системе учета) Центра «Мой бизнес» (Приложение 5 к настоящему Регламенту);

3.11. Получатели услуг ГАУ РД «ЦПП РД»:

3.11.1. физические лица, заинтересованные в начале осуществления предпринимательской деятельности, самозанятые граждане, индивидуальные

предприниматели и юридические лица, относящиеся к категории субъектов МСП.

3.11.2. Требования, предъявляемые к субъекту МСП, который имеет право на оказание услуг в ГАУ РД «ЦПП РД»:

- регистрация на территории Республики Дагестан;
- нахождение в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Республики Дагестан;
- не нахождение в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ГАУ РД «ЦПП РД»

4.1. Услуги предоставляются за счет средств федерального и регионального бюджетов в пределах лимитов бюджетного обязательства, доведенного до ГАУ ЦПП РД на текущий финансовый год на реализацию данных мероприятий;

4.2. Услуги ГАУ РД «ЦПП РД» с привлечением бюджетного финансирования не предоставляются Заявителям:

- не включенных в реестр СМСП;
- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- нерезидентам Российской Федерации.

4.3. ГАУ РД «ЦПП РД» вправе оказывать платные услуги для субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан или лиц, желающих начать предпринимательскую деятельность;

4.4. Список услуг, оказываемых ГАУ РД «ЦПП РД» полностью на платной основе, и цены на эти услуги определяются отдельным положением;

4.5. Консультации, предусмотренные пунктом 2.1.1. настоящего Регламента, предоставляются специалистами ГАУ РД «ЦПП РД» Заявителям на безвозмездной основе.

4.5.1 Консультации предоставляются по заявке Заявителя, поступившей:

- непосредственно специалисту Центра «Мой бизнес»;
- через сайт Центра «Мой бизнес»;
- с использованием средств электронной и почтовой связи.

- через цифровую платформу «Мой Бизнес»

4.5.2 Специалист Центра «Мой бизнес» оформляет Заявку по форме, согласно Приложению 1.

4.5.3 Консультация предоставляется Заявителю непосредственно в день обращения или по предварительной записи. Консультирование посредством почтовой связи осуществляется в течение 30 дней со дня обращения Заявителя в ГАУ РД «ЦПП РД»;

4.5.4 По итогам проведения консультаций Заявитель подтверждает получение консультации, делая соответствующую отметку в Заявке с указанием даты получения консультации;

4.5.5. Результатом предоставления консультации является оказание профессиональных консультационных услуг, носящих рекомендательный характер и помогающих Заявителям в реализации организационных целей и профессиональных задач в создании и ведении бизнеса.

4.6. Консультации, предусмотренные пунктом 2.1.2 настоящего Регламента, предоставляются Заявителям специалистами ГАУ РД «ЦПП РД», а также сторонними организациями или квалифицированными специалистами на безвозмездной основе.

4.6.1. Консультации предоставляются по заявке Заявителя, поступившей:

- непосредственно специалисту Центра «Мой бизнес»;
- через сайт Центра «Мой бизнес»;
- с использованием средств электронной и почтовой связи.
- через цифровую платформу «Мой Бизнес»

4.6.2. Специалист ГАУ РД «ЦПП РД» оформляет Заявку по форме, согласно Приложению 1;

4.6.3. После заполнения заявки Заявителю оказывается консультация специалистом ГАУ РД «ЦПП РД»;

4.6.4. В случае необходимости, для оказания консультации привлекаются квалифицированные специалисты из специализированных ведомств или компаний;

4.6.5. Консультация может быть предоставлена в устной или письменной форме;

4.6.6. В случае предоставления консультации посредством почтовой связи Заявителю направляется ответ в течение 30 дней с момента подачи Заявки на оказание консультации;

4.6.7. Предоставление консультации Заявителю в устной форме осуществляться в соответствии с установленным графиком приема соответствующих специалистов и не может превышать 60 минут;

4.6.8. Специалист ГАУ РД «ЦПП РД» осуществляет контроль предоставления консультации Заявителю;

4.6.9. При оказании консультации Заявитель подтверждает получение консультации, делая соответствующую отметку в Заявке с указанием даты получения консультации;

4.6.10. Результатом предоставления консультации является оказание профессиональных консультационных услуг, носящих рекомендательный характер и помогающих Заявителям в реализации организационных целей и профессиональных задач в создании и ведении бизнеса.

4.7. Образовательные мероприятия, предусмотренные пунктом 2.1.3 настоящего Регламента, предоставляются Заявителям специалистами Центра «Мой бизнес», а также специализированными организациями или квалифицированными на безвозмездной и (или) платной основе.

4.7.1. Информация о проведении образовательных мероприятий размещается на официальном сайте ГАУ РД «ЦПП РД» и Центра «Мой Бизнес» и в социальных сетях ГАУ РД «ЦПП РД» и Центра «Мой Бизнес»

4.7.2. Регистрация на образовательные мероприятия осуществляется посредством оформления Заявки по форме, согласно Приложению 1, поступившей непосредственно специалисту Центра «Мой бизнес», через специализированный сайт ГАУ РД «ЦПП РД» и Центра «Мой бизнес» и социальные сети ГАУ РД «ЦПП РД» и Центра «Мой Бизнес»

4.7.3. По итогам проведения образовательного мероприятия Заявитель подтверждает свое участие, делая соответствующую отметку в Заявке с указанием даты проведения образовательного мероприятия.

4.7.4. При проведении образовательных мероприятий подпись на листе регистрации или заявке приравнивается к подтверждению получения услуги.

4.8 Услуги, предусмотренные пунктом 2.1.4.1. настоящего Регламента, предоставляются специалистами ГАУ РД «ЦПП РД» субъектам МСП, осуществляющим свою деятельность в сфере производства в соответствии с Методическими рекомендациями АО «Корпорация МСП» на безвозмездной основе.

Услуги, предусмотренные пунктами 2.1.4.2. - 2.1.4.4. настоящего Регламента, предоставляются Заявителям специалистами Центра «Мой бизнес» на возмездной основе, посредством заполнения Заявки по форме, согласно Приложению 2-4 настоящего Регламента.

4.8.1. Услуги предоставляются по заявке Заявителя поступившей:

- непосредственно специалисту Центра «Мой бизнес»;
- с использованием средств электронной связи.

4.9. Услуги, предусмотренные пунктом 2.1.5. настоящего Регламента, предоставляются специалистами ГАУ РД «ЦПП РД», а также специализированными организациями или квалифицированными специалистами субъектам МСП и самозанятым гражданам, отвечающих требованиям:

- зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан;
- не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

4.9.1. Услуги предоставляется посредством заполнения Заявки

4.9.2. Заявку в течение 1 рабочего дня рассматривает руководитель структурного подразделения или директор Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан и принимает решение:

- оказать услугу специалистом ГАУ РД «ЦПП РД»;
- оказать услугу с привлечением специализированных компаний или квалифицированных специалистов;
- отказать в предоставлении услуг.

4.9.3. Заявителю может быть отказано в предоставлении услуги в случае, если:

- заявитель не отвечает требованиям, предъявляемым ГАУ РД «ЦПП РД»;
- заявитель уже многократно являлся получателем аналогичной услуги в течение года, без предоставления результатов;
- отсутствие или недостаточность средств на оказание запрашиваемой услуги в пределах финансирования;
- превышение лимитов, установленных уполномоченным органом государственной власти

4.9.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении услуг специалист ГАУ РД «ЦПП РД» информирует Заявителя в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 рабочих дней с момента поступления Заявки.

4.9.5. В случае принятия решения о предоставлении услуги 2.1.5.1. с субъектом МСП заключается соглашение и акт по форме, согласно Приложению 6-7 настоящего Регламента;

4.9.6. Перечень выставочно-ярмарочных, конгрессных мероприятий, бизнес-миссий, запланированных на текущий год, размещается на официальном сайте ГАУ РД «ЦПП РД» и Центра «Мой бизнес», в социальных сетях ГАУ РД «ЦПП РД» и Центра «Мой Бизнес»;

V. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ В ГАУ РД «ЦПП РД», ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ КОВОРКИНГОМ, ПЕРЕГОВОРНОЙ КОМНАТОЙ, КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛОМ.

5.1 **Консультационные услуги** ГАУ РД «ЦПП РД» включают в себя консультации, оказываемые сотрудниками инфраструктуры поддержки субъектов МСП, а также консультации, оказываемые представителями территориальных отделов федеральных органов исполнительной власти, институтами развития и иными организациями, расположенными на территории ГАУ РД «ЦПП РД»

5.1.1 Консультационные услуги могут быть оказаны Заявителям при личном обращении, с использованием телефонной, почтовой, видео-конференц- связи в период проведения соответствующих мероприятий, а

также путем формирования электронного запроса на сайте ГАУ РД «ЦПП РД» и Центра «Мой бизнес».

5.2 Предоставление коворкинга, переговорной комнаты, конференц-зала ГАУ РД «ЦПП РД» осуществляется при личном обращении Заявителя и заполнении заявки согласно Приложению 2-4 к настоящему Регламенту.

5.2.1 Заявитель самостоятельно несет расходы на канцелярские товары (в т.ч. бумагу), необходимые ему для работы в, переговорной комнате, конференц-зале.

5.2.2 Заявитель несет ответственность за любой вред, причиненный имуществу ГАУ РД «ЦПП РД» в период пользования коворкингом, переговорной комнатой, конференц-залом, а также вред третьим лицам и их имуществу в следствие действий Заявителя в указанный период.

5.2.3 Заявитель не допускается до работы в коворкинге, переговорной комнате, конференц-зале, если у сотрудника центра «Мой бизнес» имеются основания полагать, что Заявитель находится в состоянии алкогольного, наркотического опьянения либо в состоянии психомоторного возбуждения.

5.2.4 В случае пользования Заявителем переговорной комнатой, конференц-залом в целях проведения мероприятий с участием иных лиц, такое мероприятие должно носить деловой характер, не должно быть связано с сетевой торговлей, азартными играми, а также видами деятельности, запрещенными на территории РФ.

5.3 Все услуги ГАУ РД «ЦПП РД», предусмотренные настоящим разделом Регламента, оказываются Заявителям на возмездной основе.

Приложение 1 к Регламенту оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан»

ГАУ РД «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан» 367010, г. Махачкала, ул. Гагарина, д. 120. Тел.: 8 (800) 700-99-00; cppdag@mail.ru

Анкета-Заявка на получение консультационных услуг от субъекта малого (среднего) предпринимательства, лиц применяющих НПД и физических лиц, желающих начать предпринимательскую деятельность

1.	ФИО заявителя (полностью)	
2.	Правовой статус (ИП, ООО, Самозанятый, ФЛ)	
3.	Вид услуги (выделить необходимое)	Консультационные услуги по вопросу: ☐ Финансовая поддержка ☐ Информационная поддержка ☐ Имущественная поддержка ☐ Образовательная поддержка ☐ Услуги МФЦ ☐ Регистрация ИП ☐ Открытие РКО ☐ Регистрация физ. лица в качестве самозанятого ☐ Консультационная поддержка
4.	Суть вопроса / обращения	
5.	Адрес организации, индивидуального предпринимателя, лица, желающего организовать предпринимательскую деятельность	
6.	ИНН организации, индивидуального предпринимателя, самозанятого, физ. лица	
7.	Контактный телефон, e-mail, сайт (при наличии)	
8.	Наименование организации, оказавшей консультационно-информационную услугу	ГАУ РД «ЦПП РД»

Услуга оказана в соответствии с заявкой, качественно и в срок!

В соответствии со ст. ст. 6, 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку, систематизацию, уточнение (обновление, изменение), извлечение, хранение и использование персональных данных, содержащихся в настоящей анкете-заявке, в том числе на передачу персональных данных третьим лицам, привлекаемым к исполнению указанных действий ГАУ РД «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан»

*

(подпись)

*

(расшифровка подписи)

Дата обращения: « » 2022 г.

Приложение 2 к Регламенту оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан»

ЗАЯВКА на работу в коворкинге
Центра «Мой бизнес»

1. Общие сведения:

1.1. Наименование организации ООО / ИП / Ф.И.О. физического лица, планирующего начать предпринимательскую деятельность: _____

1.2. Ф.И.О. обратившегося от ООО/ИП _____

1.3. ИНН, ОКВЭД, планируемый вид деятельности: _____

1.4. Юридический адрес/Фактический адрес, телефон: _____

1.5. Документ, удостоверяющий личность: _____

1.6. Цель посещения коворкинга: _____

1.7. Оборудование коворкинга принял(а) в исправном состоянии. При повреждении или порче оборудования (имущества) обязуюсь возместить стоимость ремонтных работ/приобретение нового оборудования (имущества) в полном объеме.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных в целях получения консультационных услуг.

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают данные, указанные в заявлении и представленных документах.

Действия с персональными данными включают в себя обработку персональных данных – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование и уничтожение указанных в настоящем заявлении персональных данных.

Согласие действует с момента подачи заявления на оказание консультационных услуг, в течение срока предоставления услуги, а также в течение 5 лет после ее предоставления.

Дата обращения: « _____ » _____ 20... год

Подпись обратившегося: _____ / _____

Заполняется специалистом Центра «Мой бизнес»

Для работы предоставлен коворкинг № _____

Время работы в коворкинге с часов минут до часов минут

Оборудование коворкинга принял(а)/не принял(а) в исправном/не исправном состоянии.

Пояснения при неприятии оборудования _____

Дата: « _____ » _____ 20...год

Подпись специалиста Центра «Мой бизнес»: _____ / _____

Приложение 3 к Регламенту оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан»

**ЗАЯВКА на работу в переговорной комнате
Центра «Мой бизнес»**

1. Общие сведения:

1.1. Наименование организации ООО / ИП / Ф.И.О. физического лица, планирующего начать предпринимательскую деятельность: _____

1.2. Ф.И.О. обратившегося от ООО:/ ИП _____

1.3. ИНН, ОКВЭД, планируемый вид деятельности: _____

1.4. Юридический адрес/ Фактический адрес, телефон: _____

1.5 Документ удостоверяющий личность: _____

1.6. Цель посещения переговорной комнаты: _____

1.7. Оборудование переговорной комнаты принял(а) в исправном состоянии. При повреждении или порче оборудования (имущества) обязуюсь возместить стоимость ремонтных работ/приобретение нового оборудования (имущества) в полном объеме.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных в целях получения консультационных услуг.

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают данные, указанные в заявлении и представленных документах.

Действия с персональными данными включают в себя обработку персональных данных – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование и уничтожение указанных в настоящем заявлении персональных данных.

Согласие действует с момента подачи заявления на оказание консультационных услуг, в течение срока предоставления услуги, а также в течение 5 лет после ее предоставления.

Дата обращения: « ____ » ____ 20__ год

Подпись обратившегося: _____ / _____

Заполняется специалистом Центра «Мой бизнес»

Для работы предоставлена переговорная комната

Время работы в переговорной комнате с часов минут до часов минут

Оборудование переговорной комнаты принял(а)/не принял(а) в исправном/не исправном состоянии.

Пояснения при непринятии оборудования _____

Дата: « ____ » ____ 20__ год

Подпись специалиста Центра «Мой бизнес»: _____ / _____

Приложение 4 к Регламенту оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан»

ЗАЯВКА на работу в конференц-зале
Центра «Мой бизнес»

1. Общие сведения:

1.1. Наименование организации ООО / ИП / Ф.И.О. физического лица, планирующего начать предпринимательскую деятельность: _____

1.2. Ф.И.О. обратившегося от ООО:/ ИП _____

1.3. ИНН, ОКВЭД, планируемый вид деятельности: _____

1.4. Юридический адрес/ Фактический адрес, телефон: _____

1.5 Документ удостоверяющий личность: _____

1.6. Цель посещения конференц-зала: _____

1.7. Оборудование конференц - зала принял(а) в исправном состоянии. При повреждении или порче оборудования (имущества) обязуюсь возместить стоимость ремонтных работ/приобретение нового оборудования (имущества) в полном объеме.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных в целях получения консультационных услуг.

Персональные данные, в отношении которых дается данное согласие, включают данные, указанные в заявлении и представленных документах.

Действия с персональными данными включают в себя обработку персональных данных – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование и уничтожение указанных в настоящем заявлении персональных данных.

Согласие действует с момента подачи заявления на оказание консультационных услуг, в течение срока предоставления услуги, а также в течение 5 лет после ее предоставления.

Дата обращения: « _____ » _____ 20__ год

Подпись обратившегося: _____ / _____

Заполняется специалистом Центра «Мой бизнес»

Для работы предоставлен конференц-зал

Время работы в конференц-зале с часов минут до часов минут

Оборудование конференц-зала принял(а) /не принял(а) в исправном/не исправном состоянии.

Пояснения при не принятии оборудования _____

Дата: « _____ » _____ 20__ . год

Подпись специалиста Центра «Мой бизнес»: _____ / _____

Реестр обращений
Центра «Мой бизнес»

[illegible]

Приложение 6 к Регламенту оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан»

СОГЛАШЕНИЕ ОБ УЧАСТИИ НА ВЫСТАВОЧНО-ЯРМАРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

г. Махачкала

« » _____ 202_ г.

Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан», именуемое в дальнейшем «ГАУ РД «ЦПП РД», в лице директора Мигитинова Исы Магомедовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый далее «Участник», с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ

По настоящему Соглашению ГАУ РД «ЦПП РД» силами отобранного на конкурсных условиях Исполнителя организует и обеспечивает участие субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Дагестан и (или) самозанятых граждан в Выставке Участие в _____ (далее –выставка), а Участник заинтересован и обязуется принять очное участие в ней.

Ответственным лицом Участника в выставке назначается _____:

1.3. Участники выставки (ФИО, должность - полностью):

_____.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

2.1. Принять участие в выставке для субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) самозанятых граждан, посредством направления на ярмарку для очного участия на протяжении срока ее проведения не менее 1 представителя.

2.2. Обеспечить для презентации на выставке изделия.

2.3. Подписать Акт об оказании услуг согласно Приложению 1 к данному Соглашению и представить Координатору.

2.4 Участник настоящим дает ГАУ РД «ЦПП РД» согласие на обработку персональных данных (автоматизированную и не автоматизированную) и совершение с представленными данными любых действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение).

3. ОБЯЗАННОСТИ КООРДИНАТОРА

- 3.1. Обеспечить Участнику возможность участия во всех мероприятиях выставки согласно заявленной программе (ГАУ РД «ЦПП РД» оставляет за собой право вносить изменения в программу, не влекущие качественного и количественного ухудшения).
- 3.2. Услуга ГАУ РД «ЦПП РД» оказывается Участнику на безвозмездной основе за счет средств бюджетов Российской Федерации и Республики Дагестан в целях реализации мероприятий, предусмотренных федеральными проектами и региональными программами.
- 3.3. По окончании выставки, не позднее 5 дней составить и представить Участнику акт об оказании услуг по настоящему Соглашению в двух экземплярах.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств в полном объеме.
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.
- 4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.
- 4.5. Стороны прилагают все усилия, чтобы решить споры и разногласия, возникающие между сторонами в связи с заключением, исполнением или расторжением настоящего Соглашения, путем переговоров. В случае невозможности такого решения, споры передаются на рассмотрение арбитражного суда по месту нахождения ГАУ РД «ЦПП РД».
- 4.6. При нарушении условий Соглашения или его расторжения по вине Участника, ГАУ РД «ЦПП РД» сохраняет право на возмещение фактически понесенных им расходов на оказание услуг.
- 4.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ГАУ РД «ЦПП РД»	Участник
Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан» Юридический адрес: 367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Гагарина, д.120 ОГРН 1150571001129 ИНН: 0571005349 КПП 057101001 Банковские реквизиты: Р/С – 40603810260324000010 БИК – 040702615 К/С 30101810907020000615 УФК по Республике Дагестан (ГАУ ЦПП РД) р/с 40601810100001000001 БИК 048209001 Директор _____ / И. М. Мигитинов / МП	

Приложение 7 к Регламенту оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» ГАУ РД «Центра поддержки предпринимательства Республики Дагестан»

Акт сдачи-приемки оказанных услуг

г. Махачкала

« _____ » _____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан», именуемое в дальнейшем «ГАУ РД ЦПП РД», в лице директора Мигитинова Исы Магомедовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый далее «Участник», с другой стороны, подписали настоящий Акт о том, что ГАУ РД «ЦПП РД» в полном объеме и в обозначенные сроки выполнены услуги, предусмотренные Соглашением об участии на выставочно-ярмарочных мероприятиях от « » ____ 202__ г., в том числе: Организовано участие в выставке, включая доставку выставочных образцов, оплата регистрационного взноса, аренда выставочного места участника.

Услуга ГАУ РД «ЦПП РД» оказана на безвозмездной основе за счет средств бюджетов Российской Федерации и Республики Дагестан в целях реализации мероприятий, предусмотренных в рамках реализации федеральных проектов и региональных программ. ГАУ РД «ЦПП РД» своевременно и качественно оказало услуги. Получатель принял услуги и претензий к срокам и качеству не имеет. Акт составлен в 2-х (двух) экземплярах по одному для каждой из сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

ГАУ РД «ЦПП РД»	Участник
Государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Центр поддержки предпринимательства Республики Дагестан» Юридический адрес: 367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Гагарина, д.120 ОГРН 1150571001129 ИНН: 0571005349 КПП 057101001 Банковские реквизиты: Р/С – 40603810260324000010 БИК – 040702615 К/С 30101810907020000615 УФК по Республике Дагестан (ГАУ ЦПП РД) р/с 40601810100001000001	

БИК 048209001

Директор _____ / И. М. Мигитинов /
МП