**Перечень документов**

**Заявитель - молодой предприниматель** представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

а) [заявку](#P299) об участии в конкурсном отборе молодого предпринимателя для предоставления грантов в форме субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) бизнес-план по форме, установленной Уполномоченным органом и размещенный на интернет-портале: http://mspinvestrd.ru. в разделе «документы»;

в) копии документа(ов), подтверждающего(щих) право, в том числе: зарегистрированное право собственности, зарегистрированное право аренды (субаренды) на объект(ы) недвижимого имущества, предназначенный(ые) для ведения предпринимательской деятельности (при необходимости использования таких объектов для реализации проекта).

г) копию документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение одного года до даты подачи настоящих документов, по направлению осуществления предпринимательской деятельности для молодых предпринимателей, проведение которой организовано ЦПП РД, ЦИСС РД или Корпорацией МСП;

д) копии документа(ов), подтверждающего(их) расходы молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности, понесенные в течение года до момента подачи заявки, заверенного(ых) подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии), согласно [пункту 2.3.](#P129) настоящего; Порядка;

е) справку, подписанную руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, скрепленную печатью организации или индивидуального предпринимателя (при наличии), с указанием сведений о том, что заявитель соответствует требованиям подпунктов в), д) и к) пункта 2.2. настоящего Порядка.

ж) копии документа (ов), удостоверяющего личность заявителя – молодого предпринимателя, заверенного подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии).

з) согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель несет ответственность в установленном законодательством порядке за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

 Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе в Уполномоченный орган заверенные подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии) следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

б) выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 3 тыс. рублей.;

г) сведения о налоговых платежах, уплаченных в консолидированный бюджет Республики Дагестан за год, предшествующий году подачи заявки;

д) сведения о количестве рабочих мест по состоянию на 1 января года подачи заявки.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в настоящем пункте, Уполномоченный орган посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения из реестра дисквалифицированных лиц либо получает указанные сведения посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Основанием для направления межведомственного запроса является представление заявителем заявки на получение гранта.